

Согласовано
с Управляющим советом
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.
Председатель Управляющего совета
_____/О.А. Гончарова/

Утверждаю
Приказ № ____
от «__» _____ 20__ г.
Директор МОУ СОШ п. Восход
_____/О.К. Филиппова/

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № _____
ПОЛОЖЕНИЕ
об административном совете
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа поселка Восход
Балашовского района Саратовской области»

Рассмотрено на педагогическом совете
МОУ СОШ п. Восход Балашовского района
Саратовской области
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об административном совете
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа поселка Восход
Балашовского района Саратовской области»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для определения статуса административного совета в иерархии коллегиальных органов муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа поселка Восход Балашовского района Саратовской области» (далее - школа) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2013 г. в части, устанавливающей понятие и границы компетенции образовательной организации.
- 1.2. Административный совет школы (далее – Совет) создан с целью обеспечения стабильного функционирования школы. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебно-методической базы школы, взаимодействием с социальными партнерами.
- 1.3. В состав Совета входят:
- директор,
 - заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
 - заместитель директора по воспитательной работе.

В состав Совета может входить председатель профсоюзного комитета школы. В заседаниях административного совета могут принимать участие представители органов самоуправления школы (Управляющего Совета, Попечительского Совета, Общешкольного родительского комитета, органов детского самоуправления) по вопросам их компетенции.

1.4. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета. Принятие Советом решения по рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов присутствующих членов совета. Директор школы имеет право решающего голоса, если голоса разделились поровну.

1.5. Решения Совета не могут противоречить законодательству РФ и Уставу школы.

2. Основные функции и задачи Совета

2.1. Основными функциями Совета являются:

- планирование деятельности школы на неделю, месяц, четверть, учебный год;
- организация и координация текущей деятельности педагогического, детского коллективов;
- информирование всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно-правовой основы функционирования школы, о ходе и результатах деятельности школы;
- контроль образовательной деятельности педагогического коллектива;
- анализ хода и результатов деятельности школы.

2.2. Основные задачи деятельности Совета:

- создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач школы, концепции развития школы, ее образовательной программы;
- формирование информационно-аналитических оснований функционирования и развития школы;
- обеспечение связи органов самоуправления школы между собой и социальными партнерами.

3. Права и ответственность Совета

3.1. Совет имеет право:

- заслушивать руководящих, педагогических работников, работников структурных подразделений, работников столовой, медицинского работника, представителей органов самоуправления, обучающихся школы по различным аспектам их деятельности;
- запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития школы от любого работника школы;
- приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития.

3.2. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.